

Протокол № 10  
от 25.03.2015 г.  
заседания Управляющего совета  
ГБОУ СОШ № 2017

**Присутствовали:** 29 человек

Руководитель учреждения: Седова Евгения Эмануиловна

Председатель управляющего совета: Востриков Александр Семенович

Председатель профсоюзного комитета: Синятуллина Галина Юнусовна

Члены управляющего совета: Ермихин А.Д., Моржерина В.М., Кантемирова Е.И., Мишина Ю.А., Артемьева Е.Ю., Кнодель О.Е., Завьялова С., Ганиев Ш., Яхина О.С., Кормакова Т.И., Гуртикова Е.Е., Тузкова О.Н., Волкова О.Н., Нечепаева Н.В.

Представители родительской общественности 12 человек.

**Повестка дня:**

1. Об утверждении сроков каникул и календарного учебного графика на 2015-2016 уч. год
2. О распределении стимулирующей части ФОТ в 1 квартале 2015 года. Внесение изменений в Положение о распределении стимулирующей части заработной платы
3. О реорганизации в форме присоединения ГБОУ СОШ № 2017 к ГБОУ гимназии № 1579.
4. О выездных мероприятиях школы в 2015 году.
5. Организационные вопросы работы Управляющего совета.
6. О введении электронных учебников.
7. О введении с 01.09.2015 г. платы за присмотр и уход в ГПД.
8. Согласование текущего ремонта на 2015 год за счет целевой субсидии.
9. Об изменениях образовательной программы школы на 2015-2016 уч. год.
10. Согласование учащихся, стоящих на внутришкольном учете.
11. О проведении выпускного вечера в 2015 году.
12. Промежуточная аттестация учащихся в 2015 году.
13. Летний отдых.

**Слушали:**

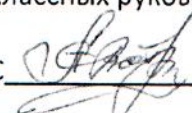
1. Директора Седову Е.Э. о сроках каникул и календарном учебном графике на 2015-2016 уч. год. 74% участников образовательного процесса проголосовали за модульный режим обучения «5(6)+1».
2. Председателя комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ Ермихина А.Д., который представил для обсуждения и согласования Протокол заседания комиссии по распределению стимулирующей части заработной платы в 1 квартале 2015 года. Вынес на согласование изменения в Положение о распределении стимулирующей части заработной платы в части оценочного листа деятельности педагогов и штатных сотрудников.
3. Седову Е.Э. о реорганизации в форме присоединения ГБОУ СОШ № 2017 к ГБОУ гимназии № 1579. Евгения Эмануиловна рассказала о Гимназии № 1579, перспективах, которые получит учреждение в результате реорганизации.
4. Седова Е.Э. сообщила о выездных мероприятиях школы в 2015 году. Седова Е.Э. акцентировала внимание на заключении договоров школы с туристическими фирмами. Директор рассказала о проведении в мае туристического слета, о поездке в Волгоград, о поездке в Крым ребят из клуба скалолазания.
5. С организационными вопросами работы Управляющего совета ознакомила Седова Е.Э. Было предложено расширить состав Управляющего совет приглашением общественных, политических деятелей и т.д.

6. Седову Е.Э. о введении электронных учебников, о вредном и полезном интернете.
7. Боюн. Л.В. с анализом работы ГПД и о введении с 01.09.2015 г. платы за присмотр и уход в ГПД.
8. Комаха В.М., заместителя директора о согласование текущего ремонта на 2015 год за счет целевой субсидии на сумму 1870000 рублей.
9. Родителей учащихся о затруднительном проходе к школе со стороны домов 13 корпус 1, корпус 2.
10. Седову Е.Э. об изменениях образовательной программы школы на 2015-2016 уч. год. О введении в 5-х классах 2-х профилей инженерно-технологического и социально-гуманитарного. О введении в 10 классе инженерно-технологического профиля.
11. Хрулеву А.Е., социального педагога с вопросом согласования учащихся, стоящих на внутришкольном учете.
12. Директора Седову Е.Э. о проведении выпускного вечера в 2015 году.
13. Кнодель О.Е. о промежуточной аттестации учащихся в 2015 году.
14. Седову Е.Э. об организации летнего отдыха.

**Решили:**

1. Утвердить сроки каникул по модульному режиму обучения «5(6)+1» и календарный учебный графика на 2015-2016 учебный год.  
С 05.10.2015 по 11.10.2015 ( 7 дней)  
С 16.11.2015 по 22.11.2015 (7 дней)  
С 30.12.2015 по 05.01.2016 (7 дней)  
С 15.02.2016 по 21.02.2016 (7 дней)  
С 04.04.2016 по 10.04.2016 ( 7 дней)  
Календарный учебный график в Приложении1.
2. Согласовать стимулирующие выплаты, определенные комиссией по установлению стимулирующей части заработной платы . Установить цену 1 балла в I квартале 2015 года – 250 рублей.
3. Согласиться с реорганизацией в форме присоединения ГБОУ СОШ № 2017 к ГБОУ гимназии № 1579.
4. Согласовать туристические поездки учащихся в 2015г.  
1-8 мая- Практические занятия на скалах. Выезд объединения скалолазания.  
15-17 мая- Туристический слет, посвященный 70-летию Победы, Истринский район, центр Команда.  
29.04-03.05.2015г. - поездка в город Волгоград учащихся 5-х и 6-х классов.
5. Проводить работу по вовлечению в Управляющий совет общественных, политических деятелей и т.д.
6. Начать работу по апробации электронных учебников. Проинформировать родителей об использовании в учебном процессе электронных учебников.
7. Согласиться с введением с 01.09.2015 г. платы за присмотр и уход в ГПД. Ознакомить родителей с данным решением. Рекомендуемая сумма 2500 рублей.
8. Одобрить план текущего ремонта на 2015 год за счет целевой субсидии. Организовать контроль за проведением ремонта со стороны Управляющего совета. Ответственный Востриков А.С.
9. Обратиться в Управу Москворечье-Сабурово с вопросом организации безопасного прохода детей в школы со стороны домов 13 корп.1, корп. 2 по ул. Борисовские пруды.

10. Согласиться с изменениями в образовательной программе на 2015-2016 учебный год с введением профильных классов в старшей школе и инженерно-технологического и социально-гуманитарных 5 классов.
11. Рекомендовать проведение выпускного вечера в Парке им. М. Горького.
12. Согласиться с перечнем предметов и сроками проведения промежуточной аттестации. Ознакомить учащихся и родителей с информацией о проведении промежуточной аттестации.
13. Согласовать список учащихся, состоящих на внутришкольном учете.
14. Организовать информирование родителей обучающихся и воспитанников об организации выездного отдыха и оздоровления детей в 2015 году силами воспитателей и классных руководителей.

Председатель УС  Востриков А.С.

Секретарь  Моржерина В.М.