

Протокол № 13  
от 21.04.2016г.  
заседания Управляющего совета  
ГБОУ Школа № 2017

Присутствовали: 14 человек

Руководитель учреждения: Седова Евгения Эмануиловна

Члены управляющего совета: Ермихин А.Д., Иванова Т.Е., Дубовицкая С.И.,  
Халявицкая Ю.В., Скворцова О.В., Ганина С.В., Волкова О.Н., Кантемирова Е.И.,  
Артемьева Е.Ю., Ганина К., Завьялова С., Ганиев Ш.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Согласование Годового календарного учебного графика ГБОУ Школа № 2017 на 2016-2017 уч.год
2. Проведение промежуточной аттестации.
3. Согласование списка дополнительных тетрадей, атласов, контурных карт для учебного процесса, приобретаемых за средства родителей.
4. Согласование специализации классов и профилей обучения на 2016-2017 уч.год.
5. Участие в проекте по получению профессии на базе колледжа параллельно с обучением в школе с 7 класса.
6. Школьная форма.
7. Проведение анкетирования участников образовательного процесса на предмет удовлетворенности работой всех школьных служб.
8. Вопросы для обсуждения на итоговых родительских собраниях 27 и 28 апреля.

**СЛУШАЛИ:**

1. Седову Е.Э., директора ГБОУ Школа № 2017 о проекте Годового календарного учебного графика на 2016-2017 уч.год. Выступление родителей Ганиной С.В. выразившей удовлетворение модульными каникулами .
2. Выступила Халявицкая Ю.В. с пожеланием проведения промежуточной аттестации в рамках учебного процесса, включения в материалы промежуточной аттестации вопросов изученных ко времени переводной аттестации. Выступил Ермихин А.Д. с предложением дробления классов на более мелкие группы , при проведении промежуточной аттестации в устной форме. Предложено изучить опыт проведения промежуточной аттестации в других образовательных организациях.
3. Седову Е.Э. с представлением списка дополнительных тетрадей, атласов, контурных карт для учебного процесса, приобретаемых за средства родителей.
4. Седову Е.Э. рассказавшую об специализации 5-х,6-х, 10-х, 11-х классов на 2016-2017 уч.год.
5. Седову Е.Э. об участии учащихся школы начиная с 7 класса в проекте по получению профессии на базе колледжа параллельно с обучением в школе.
6. Туманову Е.А. о школьной форме.
7. Туманову Е.А. о проведение анкетирования участников образовательного процесса на предмет удовлетворенности работой всех школьных служб.
8. Туманову Е.А. о вопросах для обсуждения на родительском собрании.
9. Туманова Е.А. провела анкетирование членов Управляющего совета для согласования анкеты участников образовательного процесса на предмет удовлетворенности работой всех школьных служб.

## ПОСТАНОВИЛИ:

1. **Согласовать** Годовой календарный учебный график на 2016-2017 уч.год.
2. В следующем учебном году при составлении расписания промежуточной аттестации учесть замечания этого года. Изучить опыт других школ по проведению промежуточной аттестации.
3. **Согласовать** список дополнительных тетрадей, атласов, контурных карт для учебного процесса, приобретаемых за средства родителей. Представить его на родительских собраниях 27-28 апреля. При необходимости внести коррективы.
4. **Согласовать** специализацию классов в 2016-2017 уч.году. Открыть Два 5-х инженерных класса, один 5-ый депламотический, два 6-х инженерных класса, один 6-ой гуманитарный, в 10-х и 11-х классах два профиля- технологический и гуманитарный. В начальной школе в рамках 3-его часа физкультуры вести шахматы.
5. **Вступить в проект** по получению профессии на базе колледжа параллельно с обучением в школе начиная с 7 класса.
6. **Согласовать** ношение в школе школьной формы.
7. Провести анкетирование участников образовательного процесса на предмет удовлетворенности работой всех школьных служб. Утвердить анкеты для родителей, педагогов, учащихся.
8. Обсудить на родительских собраниях в начальной школе вопрос о проведении уроков технологии по программе легоконструирования.

Председателя УС  Артемьева Е.Ю.

Секретарь  Кантемирова Е.И.

Директор  Седова Е.Э.