

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ЮЖНОЕ ОКРУЖНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2017

115211 г. Москва Борисовские пр-ды д.11,к.1  
Тел 655-91-75  
Sch2017@sinergi.ru

---

Протокол № 2  
от 19.12.2013г.  
заседания Управляющего совета  
ГБОУ СОШ № 2017

Присутствовали: 18 человек

Руководитель учреждения: Седова Евгения Эмануиловна  
Председатель Управляющего совета: Востриков Александр Семепнович  
Председатель профсоюзного комитета: Синятуллина Галина Юнусовна  
Члены объединенного управляющего совета: Кнодель О.Е., Ермихин А.Д.,  
Артемьева Е.Ю., Кантемирова Е.И., Мишина Ю.А., Андрианова И.Л.,  
Волкова О.Н., Шумилина В.С., Сергеева Н.Е., Нахумов С.Д., Нечепалева Н.В.,  
Тузкова О.Н., Завьялова С., Ганиев Ш.  
Бухгалтера: Шумилина А.И., Белинчук В.А.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Ознакомление с приказом ДО г. Москвы от 29.12.2012 № 956 и с постановлением Правительства Москвы № 839-ПП от 26.12.2012
2. Установление размера родительской платы и установление льгот (дошкольное отделение).
3. Объединение Управляющих советов школы № 2017, ДОУ № 2502, ДОУ № 2470.
4. Согласование стимулирующих выплат за 4 квартал.
5. Письмо в Управу Мосворечье-Сабурово о свалке возле школы и детского сада.
6. О выставление оценок в дневники учащихся классными руководителями.
7. Школьная форма.

**СЛУШАЛИ:**

1. Директора ГБОУ СОШ № 2017 Седову Е.Э., которая ознакомила присутствующих с Приказом ДО г. Москвы № 956 от 29.12.2012г., ПП Москвы № 839-ПП от 26.12.2012, о необходимости расчета размера родительской платы и установлении льгот, обеспечивающих права граждан в соответствии с действующим законодательством, с 09.01.2014г. по 31.12.2014г.
2. По второму вопросу слушали выступление бухгалтера Белинчук В.А., которая предоставила на рассмотрение и согласование УС расчеты размера родительской платы в процентном соотношении к затратам на присмотр и уход за 2013 год..

2. Руководитель структурного подразделения Андрианова И.Л. огласила список категорий, имеющих право на установление льгот по оплате.
3. Председатель УС Востриков А.С. предложил объединить членов 3-х Управляющих советов, реорганизуемых учреждений в один общий Управляющий совет комплекса.
4. Слушали Седову Е.Э. с проектом распределения стимулирующей части ЗП за 4 квартал. Она сообщила родителям, что при реорганизации произошло объединение счетов 3-х организаций. При этом ДООУ выплачивали стимулирующую ежемесячно, а школа ежеквартально. Учитывая вышесказанное, предложено распределить разные суммы средств на стимулирующую в разных структурных подразделениях.
5. Слушали Кнодель О.Е. о руинах школы «Наследник», находящихся по соседству со школой и ДООУ № 2502. Она сообщила, что на развалинах живут бомжи. И дети лазают там после уроков, что очень опасно для них. Предложила написать письмо в Управу Москворечье-Сабурово.
6. Слушали Ермихина А.Д. о выставлении оценок в дневники учащихся из электронного журнала классными руководителями. На предыдущем заседании утвердили еженедельно приклеивать в дневники выписку оценок за неделю. Алексей Дмитриевич предложил делать это ежемесячно.
7. Слушали учащихся, членов УС Ганиева Ш. и Завьялову С., предложивших собрать общешкольную конференцию учащихся и обсудить вопрос школьной формы. А также знаки отличия учащихся образовательного учреждения.

## **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Установить размер оплаты за содержание ребенка в ГБОУ СОШ № 2017 (дошкольное отделение):  
для массовых групп (включая логопедическую) – 1200 рублей, что составляет 11,5 % от фактических затрат на присмотр и уход за 2013 год.  
Для ГКП – 470 рублей, что составляет 20 % от фактических затрат на присмотр и уход за 2013 год.
2. Сохранить размер льгот в процентном соотношении к основной ставке следующим категориям:
  - 2.1. Опекунам – 100% от размера ежемесячной платы;
  - 2.2. Семьям, с детьми с туберкулезной интоксикацией -100% от размера ежемесячной платы;  
Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
  - 2.3. Семьям, имеющим троих и более несовершеннолетних детей – 100% от размера ежемесячной платы;
  - 2.4. Семьям, имеющим в своем составе ребенка-инвалида до 18 лет– 100% от размера ежемесячной платы;  
Закон города Москвы от 23.11.2005 г. № 60 «О социальной поддержке семей с детьми в городе Москве»
  - 2.5. Семьям, обучающихся и студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - 100% от размера ежемесячной платы;  
Закон города Москвы от 30.11.2005 г. № 61 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в городе Москве»
  - 2.6. Льгота по оплате содержания детей в ГБОУ предоставляется ежегодно на основании заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих наличие у семьи права на льготу.

Родители (законные представители) вправе отказаться от применения установленных льгот. Образовательное учреждение вправе производить проверку оснований, на которые ссылается родитель (законный представитель) для получения льготы по оплате за содержание ребенка в учреждении.

При наличии у семьи права на применение нескольких льгот применению подлежит одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

Все вышеперечисленные льготы распространяются на родителей (законных представителей), которые являются гражданами Российской Федерации и имеют **регистрацию** в городе Москве .  
Документы, предоставляющие право на льготу, предоставляются родителями (законными представителями) при поступлении ребенка в ГБОУ детский сад, и по мере возникновения обстоятельств, дающих право на льготу, а далее – ежегодно к 1 января.

Право на получение льгот возникает у родителей со дня подачи заявления с приложением подтверждающих документов. Льгота, имеющая срок действия, снимается автоматически в случае отсутствия подтверждения о ее продлении.

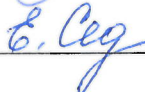
О прекращении обстоятельств, дающих право на льготу, родители (законные представители) должны уведомить руководителя учреждения в течение 14 дней.

Документы, подтверждающие льготу, хранятся у руководителя учреждения. Все льготы оформляются приказом по учреждению.

3. Объединить составы 3-х УС объединяемых учреждений в единый УС. Председателем объединенного УС назначить Вострикова А.С.
4. Согласовать проект распределения стимулирующей части ЗП работникам комплекса за 4 квартал (приложение №1).
5. Направить в Управу Москворечье-Сабурово письмо о развалинах старой школы «Наследник». Ответственная Андрианова И.Л.
6. Разрешить классным руководителям клеивать отчеты об оценках учащихся в дневники 1 раз в месяц.
7. Провести общешкольную конференцию учащихся. Одним из вопросов рассмотреть школьную форму. Ответственные члены УС Ганиев Ш. и Завьялова С.

Председатель УС  Востриков А.С.

Секретарь  Моржерина В.М.

Директор  Седова Е.Э.